



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

Deliberazione del Giunta Comunale - Copia

Nr. 40 del 05-07-2018

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **cinque** del mese di **luglio** alle ore **16:00**, nella Residenza Municipale, a seguito di apposita convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.-Ass.
De Santis Michele	SINDACO	P
Digioia Giovanni	VICESINDACO	P
Losurdo Mariagrazia	ASSESSORE	P
Carbonara Fiorenza	ASSESSORE	P

presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4°, lett. a) del D.L.gs 267/2000 - T.U.E.L.) il Segretario Comunale **Pinto Anna Antonia**.

Il Sindaco Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 (cd. "Brunetta"), e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dal Nucleo di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- il "Regolamento del Sistema di performance management, approvato con delibera di G.C. n. 24 del 01/04/2014, che contiene la metodologia da applicare per la valutazione delle prestazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa e del personale afferente al Settore/Servizio;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 7/4/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati: il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e aggiornato il DUP 2017/2019;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 24 del 27/04/2017 e n. 35 del 29/06/2017, esecutive ai sensi di legge, con le quali sono stati approvati rispettivamente il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano dettagliato degli obiettivi di gestione e della Performance anno 2017;

VISTA la Relazione sulla Performance dell'anno 2017 predisposta ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento del Sistema di performance management;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.267/2000, dal Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, in merito alla regolarità contabile;

Ad unanimità dei voti resi in forma palese ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, la "*Relazione sulla performance anno 2017*", riprodotta nel testo allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **DI TRASMETTERE** la relazione della performance 2017, approvata dalla Giunta Comunale, al N.V. ai fini della validazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009;

3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune di Cellamare nella sezione “Amministrazione Trasparente” / sotto-sezione livello 1 “Performance” / sottosezione livello 2 “Relazione sulla Performance”, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett.b) del D.Lgs. n. 33/2013;

Al fine di consentire la tempestiva conclusione del ciclo della Performance con l’erogazione del salario accessorio al personale, con ulteriore unanime e separata votazione

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL SINDACO PRESIDENTE
F.to De Santis Michele

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Pinto Anna Antonia

Pareri ai sensi dell'art. 49 c.1 del DLgs.267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Servizio
F.to Pinto Anna Antonia

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile

Il Responsabile del Serv. Finanziario
F.to Raimo Giovanni

AFFISSA all'Albo Pretorio a partire dal _____ - Reg. pub.n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Sig. CACCAVALE Francesco

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è **stata pubblicata per 15 giorni consecutivi**
- al _____ (art.124, comma 1, D.L.gs 267/00).
- che contestualmente alla pubblicazione all'Albo è **stata trasmessa in elenco e in copia ai Capigruppo consiliari** (Art.125 D.L.gs 267/2000 – Art.14 c. 6 Statuto comunale);
- **che è divenuta esecutiva il giorno:**
decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, c. 3° D.L.gs 267/2000).

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Pinto Anna Antonia

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Pinto Anna Antonia)