



COMUNE DI CELLAMARE
(Prov. di Bari)

DECRETO SINDACALE NR. 14/2015

Prot. 4034 del 06/10/2015

Oggetto: Nomina Responsabile del III Settore “ ragioneria-tributi” e nomina sostituto.

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- L'art.50, comma 10 del Dlgs.n.267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- L'art.107 del Dlgs n.267/00 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- L'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di G.C. nr. 110 del 9/10/2003, prevede che questo Ente sia strutturato in 6° Settori;
- Gli articoli 8, 9, 10 del C.C.N.L. “Regioni – Autonomie locali” del 31/3/1999, disciplinano le posizioni organizzative ed in particolare l'art.11, prevede che, nei comuni di minori dimensioni demografiche, i dipendenti, a cui viene attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, possono essere incaricati di posizioni organizzative;
- L'art. 15 - *Posizioni organizzative apicali* – del CCNL 22/01/2004 prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL 31/03/1999;

TENUTO CONTO, per la definizione degli incarichi di responsabilità, dei seguenti criteri previsti dalle norme in vigore: natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti culturali e professionali, attitudini, capacità professionale in relazione alle funzioni ed attività da svolgere;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario provvedere alla nomina del responsabile del III settore con attribuzione della posizione organizzativa;

VISTO il proprio decreto sindacale n. 9/2014 con il quale la dott.ssa Lacasella Giulia, Istruttore direttivo contabile Cat.. D1, veniva nominata responsabile del III settore con attribuzione della posizione organizzativa;

RITENUTO CONFERMARE la dott.ssa Lacasella Giulia Responsabile del III Settore "ragioneria-tributi", con attribuzione alla stessa delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa, per assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività dell'amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti;

VISTO il vigente regolamento comunale "sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 110 del 09/10/2003, esecutiva, il cui art. 26 disciplina la sostituzione responsabili di settore;

RITENUTO, altresì, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, di dover provvedere altresì all'individuazione e alla nomina del funzionario che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità del Responsabile del III Settore, titolare di posizione organizzativa, sia legittimato ad esercitare le funzioni nell'ambito del predetto Settore;

DECRETA

1. **DI CONFERMARE** la dott.ssa Lacasella Giulia, con il profilo di istruttore direttivo contabile cat. D1, responsabile del III Settore "ragioneria-tributi" fino al 31/12/2015;
2. **DI ATTRIBUIRE** al suddetto responsabile di settore le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e la posizione organizzativa;
3. **DI CORRISPONDERE** alla stessa dipendente, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione nella misura mensile di euro 750,00 per tredici mensilità, nonché un' indennità di risultato pari al 25% del totale complessivo dell'indennità di cui innanzi, previo raggiungimento degli obiettivi secondo quanto accertato dal Nucleo di Valutazione.
4. **DI DARE ATTO** che l'art. 10 del nuovo Ordinamento Professionale e s.m.i. prevede che la retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale (ad esempio, l'indennità di direzione e staff, turno, disagio, reperibilità, ecc.) e che la retribuzione di risultato assorbe ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita;
5. **DI DARE ATTO** che il suddetto responsabile di servizio sarà revocato in caso d'inosservanza delle direttive del Sindaco o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro.
6. **DI STABILIRE** che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile del III settore, Lacasella Giulia, le relative funzioni saranno svolte dal Segretario generale;
7. **DI DARE ATTO** che per lo svolgimento delle funzioni sostitutive per i funzionari apicali non è previsto alcun trattamento economico accessorio oltre a quello già percepito intendendosi quest'ultimo già omnicomprensivo delle funzioni aggiuntive attribuite con il presente atto;

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, va affisso all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi e notificato al responsabile di settore interessato, al segretario generale e a tutti i responsabili di settore.

Cellamare, 05/10/2015

IL SINDACO
(Michele DE SANTIS)