



Comune di Cellamare

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVO ASILO NIDO COMUNALE

IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA €. **560.000,00**

ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO €. **23.313,21**

CIG 045965681F

Presentazione delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) del **bando di gara ed all'indirizzo di cui al punto I.1 del bando di gara**.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà contenere due buste: **A) "documentazione"** e una ulteriore busta chiusa e sigillata **B) "Offerta economica"**.

Busta Documentazione: dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) attestazione di qualificazione** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di **attestazione SOA** che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG1 cl II e la qualificazione nella categoria OG11 cl. I. Le lavorazioni di cui alla cat. OG11 non possono essere eseguite direttamente dall'impresa qualificata per la sola categoria prevalente. Dette lavorazioni sono scorparabili.

Ai sensi dell'art.95 c.2 del D.P.R. n. 554/99, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale, la mandataria o capogruppo deve essere in possesso della qualificazione nella misura non inferiore al 40% di quanto richiesto al concorrente singolo; ogni mandante deve essere in possesso della qualificazione nella misura non inferiore al 10% di quanto richiesto al concorrente singolo, e comunque pari alla percentuale di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.P.R. 554/99 in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale, la mandataria o capogruppo, deve essere in possesso della qualificazione nella categoria prevalente; ogni mandante deve essere in possesso della qualificazione per le lavorazioni che intende assumere.

Il concorrente può anche produrre dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative alle suddette attestazioni. Qualora il concorrente, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. non sia in possesso delle attestazioni SOA richieste, può partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'Avvalimento e presentando, a pena di esclusione, la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Si rammenta che, il c.6 dello stesso articolo recita "...il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria..." e "...non è comunque ammesso il cumulo tra attestazioni di qualificazione SOA relative alla stessa categoria".

- 3) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art.38, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f), g), h), i), l) ed m) del D.Lgs. 163/2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b) attesta di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio e indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)
 - c) attesta di possedere i requisiti di ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'art.3 comma 7 del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'art.18, comma 2 lett.b, del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore al 100% dell'importo complessivo dei lavori da assumere;
 - d) elenca le imprese (**denominazione, ragione sociale e sede**) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
(nel caso di consorzi di cui all'art. 34, del D.Lgs.163/2006)
 - e) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli **atti di gara**;
 - g) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
 - h) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - j) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - k) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - l) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, **in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi**;
 - m) indica il **numero di fax** al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;
 - n) indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente intende, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
 - o) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*
indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - p) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):*
- 4) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
 - 5) quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del decreto legislativo 1 settembre

1993, n. 385 secondo la bozza approvata con Decreto 12/03/2004 n.123, in originale relativa alla cauzione provvisoria di €. 11.200,00 (2% dell'iba), valida per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante nonché l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva;

- 6) ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di € 40,00.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- versamento on-line collegandosi al portale web "sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- versamento sul c/c p. n. 73582561 intestato a "AUT.CONTR.PUBB." Via di Rippetta n. 246, 00186 ROMA (C.F.97163520584) presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare:

- il codice fiscale del concorrente;
- il CIG che identifica la procedura: CIG 045965681F

- 7) attestato di sopralluogo assistito in sito e presa visione degli atti progettuali:

Stante la particolarità dell'intervento in relazione alle condizioni della viabilità, **sono obbligatori** la visita di sopralluogo e la presa visione degli atti progettuali da parte del concorrente, alle seguenti condizioni:

- a) il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CC.I.AA o da attestazione SOA, può essere fatto anche da soggetto diverso se munito di procura notarile o altro atto di delega scritta;
- b) il soggetto che effettua il sopralluogo, munito di uno degli atti di cui al precedente punto a), e di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve concordare a mezzo fax o e-mail, con l'.UTC. o con l'Ufficio Contratti e Appalti la data e l'ora della visita sopralluogo e munirsi, dopo la visita, dell'attestazione rilasciata dai suddetti;
- c) ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico concorrente;
- d) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti, che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. n. 37 c.5 del D.Lgs. n. 163/2006 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato dall'operatore economico concorrente come mandatario o capogruppo, oppure, nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale, di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- e) in caso di consorzio di cooperative o consorzio di imprese artigiane il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori; in caso di consorzio stabile il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure di uno qualunque degli operatori economici consorziati.

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** di cui al punto 3) deve/devono essere sottoscritta/e dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** relative alle fattispecie di cui alle lettere b) e c) dell'art.38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 deve/devono essere rese anche dai soggetti ivi previsti.

La documentazione di cui ai punti 4), 5), 6) e 7) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 devono essere redatte preferibilmente in conformità al **modello allegato** al presente disciplinare.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7), **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Il plico B), contenente "Offerta economica" deve essere, a pena di esclusione dalla gara, racchiusa in apposita busta chiusa e sigillata:

- **la stessa, in competente bollo**, dovrà contenere apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo – inferiore al prezzo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso – espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori;

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, o consorzio o GEIGE, non ancora costituiti, la sopraccitata dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente

Si precisa che gli stati di avanzamento saranno liquidati con le modalità previste dall'art. 44 del capitolato speciale d'appalto, fatto salvo il rispetto dei limiti di spesa di cui al "Patto di stabilità interno".

Procedura di aggiudicazione

Il Presidente di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi pervenuti, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle domande e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non siano state presentate offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nel plico siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 abbiano indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10% (dieci per cento) del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art.48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 tramite fax, viene richiesto di esibire, qualora non abbiano prodotto l'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

Il Presidente di gara, nella stessa seduta o il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, secondo quanto previsto al **punto IV.3.8) del bando di gara**, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti;
- c) alla escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 163/2006, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Il Presidente di gara procede poi all'apertura delle buste contenenti **l'offerta economica** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede, ai sensi dell'art.86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il Presidente di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'art.38 del D.Lgs.163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamenti. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lettera c) nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Avvertenze Generali

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06;
- è vietata la contemporanea partecipazione delle imprese che abbiano gli stessi amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/03, la stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto di dichiarazioni, documenti e certificazioni presentate;
- è ammesso il subappalto, da indicare in sede di presentazione della documentazione per la partecipazione alla gara, nel rispetto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in materia;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- l'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

- versamento delle spese contrattuali (carta bollata, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);
- costituzione deposito cauzionale definitivo;
- stipulazione del contratto.

In caso di inadempimento a detti obblighi, l'appaltante incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto salva restando per l'Amministrazione ogni ulteriore azione prevista dalle leggi vigenti.

- Per ogni controversia che dovesse sorgere in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi è competente il Foro del Tribunale di Bari.
- Per informazioni di carattere tecnico il concorrente potrà rivolgersi, all'U.T.C. – nicolaronchi@comune.cellamare.ba.it - tel. n. 080/4657925/26 – fax 0804657930.
- Per informazioni di carattere amministrativo il concorrente potrà rivolgersi al Responsabile Sezione Contratti e Appalti – pg@comune.cellamare.ba.it - tel. 080/4657923 fax 080/4657930.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 che regola la protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti formano oggetto da parte nostra, di trattamenti informatici o manuali, come definito dal citato decreto.

I dati sono trattati nell'ambito della normale attività dell'Ente, e risultano strettamente connessi e strumentali alla gestione dei relativi rapporti.

I dati di cui sopra potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interessi ai sensi della Legge n. 241/90.

I dati sono conservati presso gli Uffici dell'Ente.

Cellamare lì 30/03/2010

UFFICIO CONTRATTI E APPALTI
Giuseppe Pavone